



# Dofinansowane przez Unię Europejską

## Regulamin rekrutacji uczestników do projektu pn. „Turcja – zwiększamy motywację i świadomość międzykulturową” (nr 2024-1-PL01-KA122-SCH-000240904) realizowanego przez Zespół Szkół nr 1 im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Myszkowie

### § 1

#### Przepisy ogólne

1. Projekt nr 2024-1-PL01-KA122-SCH-000240904 jest realizowany przez Zespół Szkół nr 1 im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Myszkowie zwany dalej *organizacją wysyłającą*.
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy 2024-1-PL01-KA122-SCH-000240904 zawartej pomiędzy Powiatem Myszkowskim/ Zespołem Szkół nr 1 im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Myszkowie a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE).
3. **Projekt jest realizowany w terminie 01.10.2024 do 30.09.2025.**
4. Cele projektu:
  - a. Zwiększenie umiejętności językowych i interpersonalnych uczniów szkoły poprzez ich uczestnictwo w mobilności w Turcji w 2025 roku (min. 90% uczestników).
  - b. Zwiększenie umiejętności językowych, interpersonalnych oraz zwiększenie motywacji do pracy w zawodzie nauczyciela poprzez udział w mobilności kadry w 2025 roku (min. 90% uczestników).
  - c. Rozwój europejskiego wymiaru funkcjonowania Zespołu Szkół nr 1 oraz współpracy międzynarodowej w sektorze edukacji szkolnej w 2025 roku.
5. Cele będą realizowane poprzez organizację:
  - a. **mobilności grupowej dla 15 uczniów i uczennic** (uczestników mobilności) Zespołu Szkół nr 1 im. E. Kwiatkowskiego w Myszkowie – organizacji wysyłającej, w tureckiej szkole GÜRPINAR BORSA İSTANBUL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ z İstanbulu.
  - b. **kursu pn. „Budowania motywacji w zespole” dla 10 nauczycielek i nauczycieli** zatrudnionych w Zespole Szkół nr 1 im. E. Kwiatkowskiego w Myszkowie.
6. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
  - a. grupę docelową,
  - b. kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
  - c. wymagane dokumenty,
  - d. prawa i obowiązki uczestników,
  - e. zasady rezygnacji z projektu/skreślenia z listy uczestników.
7. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.
8. Biuro projektu mieści się w Myszkowie przy ul. Kwiatkowskiego 18, II piętro, sala 301.
9. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej: <https://zslkwiatkowski.edupage.org/>

### § 2

#### Grupa docelowa

1. Grupę docelową stanowi:
  - a. 15 uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. E. Kwiatkowskiego w Myszkowie uczęszczających do klasy II lub III, na jednym z kierunków:
    - technik logistyk,
    - technik mechatronik,
    - technik elektryk,
    - technik ekonomista,
    - technik pojazdów samochodowych,
    - technik usług fryzjerskich,
    - technik budownictwa.



# Dofinansowane przez Unię Europejską

- a. 10 nauczycielek i nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół nr 1 im. E. Kwiatkowskiego w Myszkowie.
2. Grupie uczniów i uczennic podczas mobilności zagranicznej będzie towarzyszyło 2 opiekunów z Polski (osoby towarzyszące młodzieży – nauczyciele).

## § 3

### Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

#### I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala dla mobilności organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 10 dni kalendarzowych. Dokładne daty przyjmowania zgłoszeń zostaną przedstawione w ogłoszeniu o rekrutacji, które zostanie podane do wiadomości publicznej.
3. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, tablicy informacyjnej w budynku szkoły oraz tablicy w pokoju nauczycielskim. Dodatkowo informacja o rekrutacji zostanie przekazana uczniom z grupy docelowej przez wychowawców klas.
4. Sposób wyboru uczestników będzie uczciwy, przejrzysty, spójny i udokumentowany. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równości płci i równych szans. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich płeć, wyznanie, pochodzenie, niepełnosprawność itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno dziewczyny jak i chłopcy oraz kobiety i mężczyźni, którzy przynależą do grupy docelowej. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane zapisane w § 3 pkt. II.1 i II.2 Regulaminu rekrutacji (dotyczy uczniów) oraz w §3 pkt. III.1 i III.2 Regulaminu rekrutacji (dotyczy kadry), które zostały podane do publicznej wiadomości. Zgodnie z zasadami włączenia i różnorodności Organizacja wysyłająca będzie zachęcać do udziału w projekcie osoby o mniejszych szansach.
5. Rekrutację przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w trzyosobowym składzie:
  - koordynator projektu,
  - nauczyciel języka obcego,
  - nauczyciel przedmiotów zawodowych.

W przypadku rekrutacji nauczycieli i nauczycielek na mobilność kadry w komisji rekrutacyjnej będą osoby bezstronne, nieuczestniczące w rekrutacji jako kandydat/ka do wyjazdu.

6. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń/uczennica na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik 1** do niniejszego regulaminu. W przypadku zgłoszenia się do udziału w projekcie osób niepełnoletnich konieczny jest podpis rodzica/opiekuna prawnego na formularzu.
7. Zgłoszenia do projektu dokonuje nauczyciel/nauczycielka na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik 2** do niniejszego regulaminu.
8. **Termin składania zgłoszeń zostanie zamieszczony w ogłoszeniu o rekrutacji.**
9. Ocena każdorazowo zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie kryteriów opisanych w pkt. II i III Regulaminu rekrutacji i zamieszczona na karcie oceny, stanowiącej **załącznik 3 (rekrutacja uczniów) i załącznik 4 (rekrutacja kadry)** do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą. Zainteresowani kandydaci będą mieli umożliwiony wgląd do oceny.
10. W wyniku rekrutacji przed każdą mobilnością (uczniów i nauczycieli) powstanie lista osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa.
11. Wyniki rekrutacji zostaną każdorazowo ogłoszone na stronie internetowej szkoły i tablicy ogłoszeń w szkole oraz pokoju nauczycielskim. Organizacja wysyłająca zastrzega się, że mogą one ulec zmianie w przypadku uznania ewentualnych odwołań.
12. Informacja o zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie i dalszym postępowaniu związanym z udziałem w nim zostanie przekazana ustnie wybranym kandydatom. Osoby zakwalifikowane na listę rezerwowych również zostaną o tym poinformowane.



## Dofinansowane przez Unię Europejską

13. Po rekrutacji zostanie sporządzony protokół.

### II. REKRUTACJA UCZNIÓW I UCZENNIC

1. **Kryterium rekrutacyjne podstawowe:** posiadanie statusu ucznia/uczennicy II i III klasy technikum w Zespole Szkół nr 1 im. E. Kwiatkowskiego w Myszkowie na jednym z kierunków:

- technik logistyk,
- technik mechatronik,
- technik elektryk,
- technik ekonomista,
- technik pojazdów samochodowych,
- technik usług fryzjerskich,
- technik budownictwa.

*Ocena: spełnia/nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych.*

*Osoby niespełniające kryterium podstawowego zostaną odrzucone pod względem formalnym.*

Osoby z oceną „spełnia” zostaną ocenione według kryteriów opisanych w pkt. II.2.

2. **Kryteria rekrutacyjne szczegółowe - ocena na podstawie:**

a) **Średnia ocen na koniec roku szkolnego 2023/2024** – ocena w skali 0 – 5 pkt.:

- średnia poniżej 2,99 – 0 pkt.
- 3,00 – 3,59 – 1 pkt
- 3,6 – 3,99 – 2 pkt.
- 4,00 – 4,59 – 3 pkt.
- 4,6 – 4,99 – 4 pkt.
- średnia powyżej 5,0 – 5 pkt.

b) **Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2023/2024** – ocena w skali 0 – 5 pkt.:

- niedostateczny, dopuszczający – 0 pkt
- dostateczny – 2 pkt.
- dobry – 3 pkt.
- bardzo dobry, – 4 pkt.
- wzorowy – 5 pkt.

c) **Frekwencja na koniec roku 2023/2024** - ocena w skali 0 – 5 pkt.:

- poniżej 75% - 0 pkt.,
- 75%-80% - 1 pkt,
- 80,1% - 85% - 2 pkt.,
- 85,1% - 90% - 3 pkt,
- 90,1% - 95% - 4 pkt.,
- powyżej 95,1% - 5 pkt.

d) **Motywacja do udziału w projekcie** – ocena w skali 1-5 na podstawie ankiety.

e) **Uczeń/uczennica należy do grupy osób o mniejszych szansach** (np. niepełnosprawność, trudności edukacyjne, przeszkody natury ekonomicznej, różnice kulturowe, problemy zdrowotne,



# Dofinansowane przez Unię Europejską

przeszkody społeczne, przeszkody natury geograficznej)<sup>1</sup> – ocena na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym – dodatkowe 2 pkt.

3. Punkty uzyskane z w procesie rekrutacji zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Kandydat będzie mógł zdobyć maksymalnie 22 punktów. Uczniowie z największą ilością punktów w ilości osób określonej w §2, zostaną zakwalifikowani do projektu.
4. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów, o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować wyższa ilość punktów uzyskana w kryterium średnia ocen, a w następnej kolejności języka angielskiego, motywacja. Jeśli nadal nie będzie możliwości wybrania uczestników decyzję o kolejności podejmie komisja rekrutacyjna.

## III. REKRUTACJA KADRY

### 1. Kryterium rekrutacyjne podstawowe:

- a) zatrudnienie w Zespole Szkół nr 1 im. E. Kwiatkowskiego w Myszkowie w roli nauczyciela/ki.
- b) staż pracy min. 3 lata,
- c) posiadanie znajomości języka angielskiego na poziomie min. B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych. Osoby niespełniające kryterium podstawowego zostaną odrzucone pod względem formalnym.*

Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt 2.

### 2. Kryteria szczegółowe:

- a) **Uzasadnienie chęci udziału w kursie „Budowania motywacji w zespole”** – ocena na podstawie odpowiedzi opisowej w formularzu zgłoszeniowym w skali od 0 do 5.
  - b) **Opis jak nauczyciel/ka zamierza wykorzystać nabyte umiejętności w pracy na rzecz szkoły** - ocena na podstawie odpowiedzi opisowej w formularzu zgłoszeniowym w skali od 0 do 5.
  - c) **Opis w jaki sposób nauczyciel/ka będzie się dzielił wiedzą i umiejętnościami z innymi oraz wykorzysta nabyte umiejętności w praktyce** - ocena na podstawie odpowiedzi opisowej w formularzu zgłoszeniowym w skali od 0 do 5.
3. **Nauczyciel/ka należy do grupy osób o mniejszych szansach** (np. niepełnosprawność, trudności edukacyjne, przeszkody natury ekonomicznej, różnice kulturowe, problemy zdrowotne, przeszkody społeczne, przeszkody natury geograficznej)<sup>2</sup> – ocena na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym – dodatkowe 2 pkt.
  4. Punkty uzyskane z poszczególnych kategorii zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Kandydat będzie mógł zdobyć maksymalnie 17 punktów.
  5. Nauczyciele i nauczycielki z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu.
  6. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować ilość pkt. za opis wykorzystania umiejętności, a w następnej kolejności punkty za uzasadnienie, następnie za opis dzielenia się wiedzą i umiejętnościami. Jeśli nadal nie będzie możliwości wybrania uczestników decyzję o kolejności podejmie komisja rekrutacyjna.

## IV. Nabory dodatkowe

<sup>1</sup> Dokładne wyjaśnienie dot. osób o mniejszych szansach można uzyskać u koordynatora projektu.

<sup>2</sup> Dokładne wyjaśnienie dot. osób o mniejszych szansach można uzyskać u koordynatora projektu.



## Dofinansowane przez Unię Europejską

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń, wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności (np. notorycznie opuszczanie przez ucznia/uczennicę zajęć przygotowawczych, niewłaściwe zachowanie podczas zajęć) organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników.
2. W przypadku niezrekrutowania odpowiedniej liczby nauczycieli również odbędzie się rekrutacja dodatkowa.
3. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru/ naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.
4. Nabór dodatkowy może zostać przeprowadzony bez zachowania terminu 10 dni kalendarzowych na przyjmowanie zgłoszeń.

### V. Procedura odwoławcza

1. Każdemu kandydatowi ubiegającemu się o udział w Projekcie, przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej, w terminie 3 dni od dnia sporządzenia oficjalnej listy zakwalifikowanych do wyjazdu. Odwołanie należy złożyć do Komisji Odwoławczej z uzasadnieniem kwestionowanej decyzji.
2. W skład Komisji Odwoławczej (w przypadku uczniów) będą wchodzić: dyrektor szkoły, koordynator projektu i przedstawiciel komisji rekrutacyjnej.
3. W skład Komisji Odwoławczej (w przypadku kadry) będą wchodzić osoby bezstronne, nieuczestniczące w rekrutacji jako kandydat/ka do wyjazdu.
4. Komisja Odwoławcza ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu trzech dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji oraz aktualizacji listy zakwalifikowanych uczestników oraz listy rezerwowych.
5. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.

### § 4

#### Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
  - formularz zgłoszeniowy.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
  - umowa pomiędzy instytucją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w programie Erasmus+, wraz z warunkami ogólnymi,
  - deklaracja o stanie zdrowia,
  - dodatkowe dokumenty zgodne z wytycznymi obowiązującymi w krajach organizacji wysyłającej i przyjmującej na okres mobilności.
3. Po zakończeniu udziału w projekcie:
  - uczeń/uczennica otrzyma m.in. certyfikat uczestnictwa w mobilności grupowej, dokument Europass Mobilność,
  - nauczyciel/nauczycielka otrzyma m.in. certyfikat ukończenia kursu, dokument Europass Mobilność.

### § 5

#### Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. **Uczestnicy, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do:**
  - aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach w trakcie trwania projektu,



## Dofinansowane przez Unię Europejską

- do udziału w przygotowaniu językowym (j. angielski) oraz pedagogiczno - kulturowym - zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach szkolnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
  - uczestnictwa w spotkaniach organizacyjnych przed mobilnością, w trakcie oraz po jej zakończeniu,
  - posiadania ważnego dokumentu tożsamości podczas zagranicznego pobytu – dowodu lub paszportu,
  - wypełniania obowiązku uczestnictwa w zajęciach zgodnie z programem oraz nienagannego zachowania podczas zagranicznego pobytu (w tym podczas wycieczek kulturowych),
  - przestrzegania zasad bezpieczeństwa i stosowania się do poleceń opiekunów oraz przestrzegania zakazu spożywania alkoholu/narkotyków,
  - dokumentowania udziału w mobilnościach za pomocą zdjęć, filmów oraz wspólne przygotowanie materiałów upowszechniających rezultaty projektu,
  - wszelkich działań na rzecz promocji projektu i upowszechnianiu jego rezultatów oraz ewaluacji, wskazanych przez Dyrektora szkoły lub koordynatora projektu,
  - wypełniania ankiet ewaluacyjnych i raportów uczestnika w Beneficiary Module.
  - informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w projekcie.
- 2. Uczestnicy, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu mają prawo do:**
- otrzymania wsparcia językowo-kulturowo-pedagogicznego,
  - ubezpieczenia OC i NNW, dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego,
  - podczas mobilności: zakwaterowania, wyżywienia, wycieczek kulturowych, transport lokalny,
  - wsparcia i mentoringu ze strony organizacji wysyłającej i przyjmującej,
  - otrzymania certyfikatów uczestnictwa, w tym Europass Mobilność.
- 3. Udział w projekcie jest bezpłatny dla uczestników,** którzy wypełniają nienagannie swoje obowiązki związane z uczestnictwem w nim.
- 4. Za ewentualne umyślne szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy oraz ich rodzice/opiekunowie prawni.**

### § 6

#### Zasady rezygnacji z projektu/ skreślenia z listy uczestników

- 1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:**
- Uczestnik postanowi zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
  - Uczestnik który rozpocznie udział w projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych, siły wyższej (np. choroby). Jest on wówczas zobowiązany do przedstawienia dokumentu potwierdzającego brak możliwości udziału w projekcie (np. zaświadczenie lekarskie). Organizacja wysyłająca musi być zawiadomiona w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
- 2. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego.**
- 3. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:**
- naruszenie przez Uczestnika postanowień regulaminu,
  - rażącego naruszenia porządku i bezpieczeństwa podczas projektu,
  - nieuprawnionej nieobecności podczas zajęć.
- 4. W przypadku, gdy uczeń w sposób rażący złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (np. spożywanie alkoholu i środków odurzających, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy**



## Dofinansowane przez Unię Europejską

opiekunów, nieprzestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież, naruszenie nietykalności osobistej innych osób itp.), może być usunięty z projektu w trybie natychmiastowym. Rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i zobowiązani do zabrania ucznia do kraju. Koszty związane z przerwaniem mobilności grupowej (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice - opiekunowie prawni ucznia.

5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych (w szczególności przy braku osoby rezerwowej) uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi przez organizację wysyłającą, związanymi z organizacją mobilności grupowej/kursu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, ubezpieczenia, rezerwacji biletów, opłat związanych z utrzymaniem ucznia/nauczyciela i organizacją mobilności itp.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

### § 7

#### Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: <https://zs1kwiatkowski.edupage.org/>

Myszków, .....

Sporządził:

Zatwierdził:

.....  
*podpis koordynatora*

.....  
*podpis dyrektora szkoły*